



แผนและผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาของหน่วยงาน ปี 2563

Super User ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร 06 มกราคม 2563 172

Share 0 ใจ 0 ทวีต Share

รอบที่ 2/2563

รอบที่ 1/2563

แผนและผลการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ 2/2563

แบบฟอร์มรายงานแผนการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล ดาวน์โฮลด์ไฟล์

ส่งรายงานตัวชี้วัดสำหรับผู้บริหารด้านการพัฒนาบุคลากร รอบที่ 2/2563

1. หนังสือส่งรายงานตัวชี้วัด ดาวน์โฮลด์ไฟล์

- 1.1 แบบฟอร์มแผนการพัฒนาบุคลากรกรมปศุสัตว์ (IDP) ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.2 แบบฟอร์มผลการพัฒนาบุคลากรกรมปศุสัตว์ (IDP) ดาวน์โฮลด์ไฟล์

โครงการพัฒนาที่โดดเด่นของหน่วยงาน(Best Practice) ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. หลักฐานการวางแผนการพัฒนาและหลักฐานการสื่อสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

- 1.1 ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.2 คำสั่งคณะกรรมการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.3 หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.4 ลายมือชื่อคณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.5 รายงานการประชุม ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.6 ภาพการประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.7 หนังสือขอความเห็นชอบและจัดทำแผน/โครงการ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.8 โครงการพัฒนาบุคลากร ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.9 แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 1.10 รายชื่อผู้รับการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์

2. หลักฐานการดำเนินงาน

- 2.1 หนังสือประชาสัมพันธ์ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.2 ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.3 โครงการพัฒนาบุคลากร ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.4 รายชื่อข้าราชการ/พนักงานราชการที่ได้รับทราบแผนฯ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.5 หนังสือแจ้งให้เข้ารับการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.6 รายชื่อข้าราชการ/พนักงานราชการที่เข้ารับการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.7 ภาพกิจกรรมเข้ารับการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.8 ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.9 เอกสารประกอบการฝึกอบรม ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.10 รายงานประชุมประจำเดือน(แจ้งแผน) ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.11 รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน (ประชุมผ่านวิดีโอคอนเฟอเรนซ์ ตามมาตรการป้องกันเชื้อโควิด-19)
- 2.12 หนังสือจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.13 แผนกิจกรรม ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.14 รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 2.15 ภาพกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์

3. หลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้

- 3.1 บันทึกสรุปบทเรียนจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 3.2 แบบทดสอบความรู้ก่อน - หลัง เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 3.3 สรุปคะแนนความรู้ก่อน - หลัง ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 3.4 แบบประเมินคะแนนความรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 3.5 สรุปคะแนนประเมินความรู้ ดาวน์โฮลด์ไฟล์

4. การติดตามการนำไปใช้ประโยชน์

- 4.1 แบบประเมินติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 4.2 สรุปคะแนนรายบุคคลจากการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติ ดาวน์โฮลด์ไฟล์

5. หลักฐานการสรุปรายงานผลการพัฒนา

- รายงานผลการพัฒนา

- 5.1 แบบฟอร์มเก็บข้อมูลแผนการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์
- 5.2 แบบฟอร์มเก็บข้อมูลผลการพัฒนา ดาวน์โฮลด์ไฟล์

6. ภาพรวมแผนและผลการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ 2/2563 ดาวน์โฮลด์ไฟล์