

โครงการพัฒนาบุคลากร
เรื่อง “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๔)
สำนักงานปลัดจังหวัดน่าน

๑. หลักการและเหตุผล :

กรมปลัดฯ ได้แจ้งรายละเอียดตัวชี้วัดสำหรับปลัดจังหวัด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รอบที่ ๑/๒๕๖๔ ด้านการพัฒนาบุคลากร สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ชื่อตัวชี้วัด : **ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา** โดยให้น้ำหนักผลงาน : ร้อยละ ๑๐

สำนักงานปลัดจังหวัดน่าน ได้มีการวิเคราะห์ความรู้ความสามารถ หรือสมรรถนะ ที่ต้องการพัฒนาจากแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของทุกคนในหน่วยงาน (รอบที่ผ่านมา) วิเคราะห์ความจำเป็น การพัฒนา โดยวิเคราะห์จากความรู้ความสามารถในปัจจุบัน และความสำคัญต่อการปฏิบัติงานและอื่นๆ ประกอบ ร่วมกันวางแผนพัฒนาบุคลากรระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาได้พิจารณาเห็นว่า จะพัฒนาความรู้เกี่ยวกับ “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” ในรอบของการพัฒนาบุคลากร รอบที่ ๑/๒๕๖๔ จึงได้จัดทำโครงการอบรมขึ้นมาเพื่อให้เกิดผลการปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายร่วมกัน กับกรมปลัดฯ ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเขียนหนังสือราชการ และด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้ เพื่อใช้องค์ความรู้เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรสำนักงานปลัดจังหวัดน่าน ได้พัฒนาทักษะ และสามารถนำไปปรับใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเพื่อสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ร่วมกันโดยการติดต่อ ปรัชญาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์

๓. หลักเกณฑ์การพัฒนา

โดยการเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามเนื้อหาสาระ ความหมาย และความสำคัญ ตลอดจน การนำไปใช้ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน รายละเอียดต่างๆ ของหัวข้อความรู้

๔. เป้าหมาย

แบ่งเป็น ๒ กลุ่มเป้าหมาย คือ

๔.๑. ข้าราชการ จำนวน ๓๕ คน

๔.๒. พนักงานราชการ จำนวน ๑๘ คน

๕. วิทยากร

๕.๑. นางจรรุวรรณ ศรีทุมมา ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔


๗. การประเมิน


๗.๑. ประเมินผลหลังสิ้นสุดการพัฒนาอื่นๆ โดยประเมินจากคะแนนความรู้/ทักษะก่อน-หลังการพัฒนา

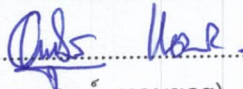
๗.๒. การติดตามผลการพัฒนาอื่นๆ เป็นรายบุคคล เพื่อประเมินพฤติกรรมหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรมไปแล้วอย่างน้อย ๑ เดือน (เน้นการนำไปใช้ประโยชน์ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมตามที่คาดหวัง เป็นรายบุคคล)

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑. บุคลากรได้มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติด้านปศุสัตว์ เพิ่มมากขึ้น
๘.๒. บุคลากรได้รับความรู้ที่จะนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ
(นายสันติชัย ไชยบุญเรือง)
สัตวแพทย์อาวุโส

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจรรววรรณ ศรีหุมา)
หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(นายอนุสรณ์ หอมขจร)
ปศุสัตว์จังหวัดน่าน

โครงการพัฒนาบุคลากร
เรื่อง “พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (รอบที่ ๑/๒๕๖๔)
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย

#####

- | | |
|--------------------------|---|
| เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๐๘.๐๐ น. | - ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม |
| เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๐๕ น. | - พิธีเปิดการอบรม |
| เวลา ๐๘.๑๕ น. - ๑๒.๐๐ น. | - บรรยายในหัวข้อ
“การเขียนหนังสือราชการ” |

หมายเหตุ : การแต่งกาย ชุดสุภาพ